

YÖNETMELİK

Çukurova Üniversitesinden:

**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı ve kapsamı; Çukurova Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora ile sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili hükümleri düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Akademik takvim: Her yıl Senato tarafından belirlenen lisansüstü eğitim-öğretim döneminde bahar ve güz yarıyıllarını ve sınav dönemlerini, ders ve yeterlik sınav dönemlerini belirten takvimi,
- b) AKTS: Avrupa kredi transfer sistemini,
- c) AKTS kredisi: Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde 7 nci ve 8 inci düzey için belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci yükünü esas alan sisteme dayalı krediyi,
- ç) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- d) Anabilim/Anasanat dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan ve eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalını,
- e) Anabilim/Anasanat dalı başkanlığı: Lisansüstü eğitim-öğretim enstitülerinin ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığını,
- f) Anabilim/Anasanat dalı akademik kurulu: İlgili anabilim/anasanat dalında fiilen eğitim-öğretim görevi yapan öğretim üyeleri ve doktora yapımı öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,
- g) Anabilim/Anasanat dalı kurulu: İlgili anabilim/anasanat dalı başkan ve yardımcıları ile bilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,
) Danışman/Tez danışmanı: Enstitüde kayıtlı öğrenciye dersler, tez ve dönem projesinde rehberlik etmek üzere enstitü yönetim kurulunca atanan öğretim üyesini; tezsiz programlar için öğretim üyesini veya Senatonun belirlediği niteliklere sahip öğretim görevlisini,
- h) Dönem projesi: Tezsiz yüksek lisans eğitimi sırasında ara tırılan ve/veya incelenen bilimsel bir konunun bilimsel araştırma raporu biçiminde sunulmuş projesini,
 - 1) DUS: Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavını,
 - i) Enstitü: Üniversiteye bağlı lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,
 - j) Enstitü müdürü: Üniversiteye bağlı enstitülerin müdürlerini,
 - k) Enstitü kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,
 - 1) Enstitü yönetim kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
 - m) Fakülte: Çukurova Üniversitesinin fakültelerini,
 - n) İkinci danışman: Lisansüstü eğitim-öğretim yapan öğrencinin tez konusunun özelliğine göre; enstitü yönetim kurulunca atanan, Üniversitede veya başka bir yüksek öğretim kurumunda görevli öğretim üyesini veya Üniversite kadrosundan tez konusu ile ilgili en az doktora derecesine sahip kişiyi,
 - o) Nihai: Bağımlarının fikirlerini, metodlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi,
 - ö) Kredi: Bir yarıyılılık eğitim-öğretim süresince devam eden, haftada bir saatlik teorik ders veya iki saatlik uygulama karışımını,
 - p) Lisansüstü eğitim: Tezsiz yüksek lisans, tezli yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik ve ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesine yönelik programlardan oluşan eğitimi,
 - r) Öğrenci: Lisansüstü eğitim-öğretim yapmak üzere enstitüye kayıtlı olan yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik programı öğrencisini,

- s) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi,
-) Seminer: Lisansüstü eğitim-öğretim öğrencilerinin ders döneminde hazırladıkları, bilimsel bir konunun incelenip irdelenmesine dayanan, sözlü sunulup değerlendirilen ve yazılı bir metinden oluşan çalışmaları,
- t) Senato: Çukurova Üniversitesi Senatosunu,
- u) Tez: Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik eğitiminin amacına yönelik olarak hazırlanan bilimsel çalışmaları,
- ü) Tez yazım kuralları: Enstitü kurulu tarafından kabul edilen, tezin ciltlenme şekli ve boyutları; kapak düzenlemesi; bölümleri; başlık ve alt başlıkların verilme şekli; yazı satır aralıkları, fontu, font büyüklüğü; grafik ve resimlerin yerleştirilme ve gösterilme şekli; kaynakların atıf yapılma kuralları gibi teknik yönünden bir tezin yazım kurallarını,
- v) Tez izleme komitesi: Doktora öğrencisinin tez önerisini değerlendirme, tez çalışmalarına rehberlik etmek ve yönlendirmek görevini üstlenen bir tez danışmanı olmak üzere en az üç öğrenci üyesinden oluşan komiteyi,
- y) TUS: Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavını,
- z) Uzmanlık alan dersi: Danışmanın, çalıştığı bilimsel alanda bilgi, görgü ve deneyimlerini öğrencilere aktardığı ve tez çalışmalarına yardımcı olduğu teorik dersi,
- aa) Üniversite: Çukurova Üniversitesini,
- bb) Yarıyıl: Resmi tatil günleri ile yarıyıl sınav günleri hariç, başlangıç ve bitiş tarihleri her akademik yıl Senato tarafından belirlenen ve final sınavları hariç en az 14 haftalık eğitim öğretim süresini kapsayan güz ve bahar yarıyılı dönemlerindeki eğitim ve öğretim sürelerini,
- cc) YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,
- çç) Yeterlik sınavı: Doktora/Sanatta yeterlik öğrencisinin bilimsel değerlendirilme, bilimsel/sanatsal yöntemleri özümseme, bağımsız bir araştırma yürütmeye yeterliliğini değerlendirilmeye yönelik sınavı,
- dd) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- ifade eder.

K N C BÖLÜM

Lisansüstü Programlara Başvuru, Öğrenci Kabulü ve Kayıtlara İlişkin Esaslar

Başvuru ve öğrenci kabulü

MADDE 4 – (1) Yüksek lisans programına öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yüksek lisans programına başvurabilmek için;

1) Lisans diplomasına sahip olmak veya lisans mezuniyet aşamasında olmak gerekir. Ancak, mezuniyet aşamasında başvuran öğrencilerin sınav tarihinden önce mezuniyet belgesini teslim etmeleri gerekmektedir.

2) ALES'ten başvuru programın puan türünde en az 55 standart puan almış olmak gerekir. Ancak, enstitüye başvuru olarak kurulmuş olan sanat ve tasarım ana sanat dalına, güzel sanatlar fakültelerinin, konservatuvarın enstitülerdeki anabilim/ana sanat dallarına ve tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz.

3) ALES yerine geçebilecek, ALES taban puanına karşılık, YÖK tarafından belirlenen GMAT, GRE ve benzeri sınavlardan elde edilen taban puanı almış olmak gerekir.

4) Türkçe eğitim yapılan Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerine başvuru programlara başvurularda yabancı dil zorunluluğu ilgili anabilim/ana sanat dallarınca belirlenir. Sağlık Bilimleri Enstitüsüne başvurularda başvuru koşulu olarak yabancı dil zorunludur. Yabancı dilin başvuru koşulu olarak zorunlu olduğu anabilim/ana sanat dallarında, Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarının birinden anabilim dalınca belirlenmiş dilde en az 50 puan olmak kaydıyla ilgili enstitü kurulu tarafından belirlenen puanı almak veya Üniversite Rektörlüğü tarafından yaptırılacak yüksek lisans başvuru yabancı dil sınavından Senato tarafından belirlenen asgari başarı puanını almış olmak kaydıyla ilgili enstitü kurulu tarafından belirlenen puanı almak gerekir.

5) Yabancı dilde eğitim yapılan anabilim/ana sanat dallarında, eğitimin yapıldığı yabancı dilde, enstitü kurulu tarafından daha yüksek puan belirlenmediği durumlarda YDS'den en az 50 puan almış olmak gerekir.

6) Yabancı dil eğitimi yapılan anabilim/ana sanat dallarında, eğitimin yapıldığı yabancı dilde, enstitü kurulu tarafından daha yüksek puan belirlenmediği durumlarda YDS'den en az 70 puan; alman dili eğitimi anabilim dalı için en az 60 puan almış olmak gerekir.

7) YDS yerine, belirtilen dilde Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi sınavı ve diğerlerinde yer alan YDS, TOEFL, PTE, Test DaF, DELF ve Goethe Zertifikat sınavlarının birinden elde edilen puanı almak veya Üniversite Rektörlüğü tarafından yaptırılacak yüksek lisans başvuru yabancı dil sınavından Senato tarafından belirlenen asgari başarı puanını almış olmak kaydıyla ilgili enstitü kurulu tarafından belirlenen puanı almak şartları aranır.

b) Yüksek lisans programlarına başvuran adayların değerlendirilmesinde; adayın lisans not ortalaması ve tezli programlar için yabancı dil puanı, ayrıca bir yazılı sınav ve mülakat/çalışma dosyası inceleme ve/veya ana sanat dalı uygulama sınavı esas alınır. Adayın not ortalaması 100'lük sistemde verilmemiş, sadece 4'lük sisteme göre verilmiş ise YÖK'ün belirlediği çevrim tablosuna göre 100'lük sistemdeki karşılığı alınır. Yazılı sınav, mülakat/çalışma dosyası inceleme ve/veya ana sanat dalı uygulama sınavı 100 üzerinden değerlendirilir. Adayın giriş puanının hesaplanabilmesi

için, yazılı sınav ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasatdalı uygulama sınavına girmesi zorunludur. Bu sınavlara girmeyen adayların ba arı notu hesaplanmaz. Yüksek lisans giri puanı her bir aday için;

1) ALES standart puanının ya da GMAT veya GRE'den aldığı puanının %50'si alınır,

2) Tezli yüksek lisans programlarında lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si; ba vuru ko ulu olarak yabancı dilin zorunlu olmadığı anabilim/anasatdallarında %25'i alınır,

3) Yazılı ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasatdalı uygulama sınavı sonucu ortalamasının %25'i alınır,

4) Tezli programlarda yabancı dil puanının %5'i alınır; ancak, giri ba vuru ko ulu olarak yabancı dil zorunlulu unun olmadığı anabilim dallarında yabancı dil puanı dikkate alınmaz,

5) Tezsiz yüksek lisans programlarında lisans mezuniyet notunun %50'si, yazılı ve/veya mülakat sınavı ve/veya çalı ma dosyası/ba vuru dosyası inceleme sonucu ortalamasının %50'si alınarak hesaplanır. Mülakat sınavı çevrimiçi teknolojileri kullanılarak da yapılabilir.

c) Güzel Sanatlar Fakültesi ve Konservatuvarda yürütülen yüksek lisans programlarında, yüksek lisans giri puanı mezuniyet notunun %50'si, ba vuru ko ulu olarak yabancı dilin zorunlu olduğu anabilim/anasatdallarında yabancı dil puanının %5'i ve yazılı ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasatdalı uygulama sınavının %45'i alınır; ancak, ba vuru ko ulu olarak yabancı dilin zorunlu olmadığı anabilim/anasatdallarında mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasatdalı uygulama sınavının %50'si alınarakhesaplama yapılır. Yazılı sınav ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasatdalı uygulama sınavı a amalarının de erlendirmedeki a ırlıkları ilgili anasatdalı kurulu tarafından belirlenir.

ç) Yüksek lisans giri puanı 65 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre yüksek lisans programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Kesin kayıtlar ilgili enstitü tarafından yapılır.

(2) Doktora programına ö renci kabulüne ili kin esaslar unlardır:

a) Doktora programına ba vurabilmek için;

1) Bir lisans veya tezli yüksek lisans diplomasına, hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli tıp, di hekimli i, veteriner, eczacılık ve di er fakültelerden birisinin diplomasına, fen fakültesi mezunlarının lisans veya yüksek lisans derecesine veya ilgili mevzuata göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmak veya mezuniyet a amasında olmak gerekir. Ancak, mezuniyet a amasında ba vuran ö rencilerin sınav tarihinden önce mezuniyet belgesini teslim etmeleri gerekmektedir.

2) Yüksek lisans derecesi ile ba vuranlar için, ALES'ten ba vurdu u programın puan türünde en az 55 veya YÖK tarafından belirlenen GMAT ve GRE e de er taban puanını almı olmak gerekir.

3) Lisans derecesi ile ba vuranlar için ba vurdu u programın puan türünde ALES'ten en az 80 standart puan veya buna e de er GMAT ve GRE puanını almı olmak ve 4 üzerinden en az 3,00 veya e de er lisans mezuniyet not ortalamasına sahip olmak gerekir.

4) Türkçe e itim yapılan anabilim dallarında, Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen, anabilim dallarınca belirlenmi dilde yabancı dil sınavlarının birinden en az 55 puan almak veya ÖSYM sınav e de erliklerinde yer alan e de eri puan almı olmak gerekir.

5) Yabancı dilde e itim yapılan anabilim dallarında, e itimin yapıldı ı yabancı dilde, enstitü kurulu tarafından daha yüksek puan belirlenmedi i durumlarda YDS'den en az 55 puan almı olmak veya ÖSYM sınav e de erliklerinde yer alan e de eri puan almı olmak gerekir.

6) Yabancı dil e itimi yapılan anabilim dallarında, e itimin yapıldı ı yabancı dilde, enstitü kurulu tarafından daha yüksek puan belirlenmedi i durumlarda YDS'den en az 80 puan; alman dili e itimi anabilim dalı için en az 70 puan veya ÖSYM sınav e de erliklerinde yer alan e de eri puan almı olmak gerekir.

b) YDS dı ndaki Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarının, YDS'den alınacak 55 ve di er puanlara e de er puanlar YÖK tarafından belirlenir.

c) ALES standart puanı 55 puandan veya kabul edilen GMAT ve GRE e de er taban puanından a a ı olmamak ko uluyla, yüksekö retim kurumlarının belirlemi oldu u asgari puanı sa layarak yüksek lisans e itimine ba layanlardan, ö renimini tamamladıktan sonra en fazla bir yarıyıl ara vererek doktora e itimine ba layanların yeniden ALES veya GMAT ile GRE sınavına girmeleri gerekmez.

ç) Doktora programlarına ö renci kabulünde, adayın lisans ve yüksek lisans not ortalaması, yabancı dil puanı ile bir yazılı sınav ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme sınavı esas alınır. Adayın not ortalaması 100'lük sistemde verilmemi , sadece 4'lük sisteme göre verilmisi ise YÖK'ün belirledi i çevrim tablosuna göre 100'lük sistemdeki kar ılı ı alınır. Yazılı sınav ile mülakat/çalı ma dosyası incelemesi 100 üzerinden de erlendirilir. Adayın giri puanının hesaplanabilmesi için, yazılı sınav ile mülakat/çalı ma dosyası inceleme sınavına girmesi zorunludur. Bu sınavlara girmeyen adayların ba arı notu hesaplanmaz. Doktora giri puanı her aday için, lisans derecesi ile ba vuranlarda, ALES standart puanının ya da GMAT veya GRE e de er puanının %50'si, mezuniyet not ortalamasının %20'si, yazılı sınav, mülakat/çalı ma dosyası inceleme sonucu ortalamasının %25'i ve yabancı dil puanının %5'i; yüksek lisans derecesi ile ba vuranlarda ALES standart puanının ya da GMAT veya GRE e de er puanının %50'si, lisans mezuniyet not

ortalamasının %10'u, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %10'u, yabancı dil puanının %5'i ile birlikte yazılı ve mülakat/çalı ma dosyası incelemesinin ortalamasının %25'i alınarak hesaplanır.

d) Doktora giri puanı 70 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre doktora programlarına kontenjan çerçevesinde kabul edilir. Kesin kayıtlar ilgili enstitü müdürlü ü tarafından yapılır.

(3) Sanatta yeterlik programına ö renci kabulüne ili kin esaslar unlardır:

a) Sanatta yeterlik programına ba vurabilmek için; adayların bir lisans veya tezli yüksek lisans diplomasına sahip veya mezuniyet a amasında olması gerekir. Mezuniyet a amasında ba vuran adayların sınav tarihinden önce mezuniyet belgesini teslim etmeleri gerekmektedir.

b) Güzel Sanatlar Fakültesi ile Konservatuvar mezunları ile di er fakültelerin e de er programlarından mezun olanlar dı nda adayların, ALES'in sözel kısmından en az 55; lisans diplomasıyla ba vuranların en az 80 ALES standart puanına sahip olmaları gerekir. Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına ba vuranların lisans mezuniyet not ortalamalarının dört üzerinden en az üç veya e de er bir puana sahip olmaları gerekir.

c) Adayların YDS'den 100 üzerinden en az 55 ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarının birinden bu puanı e de eri bir puan almaları gerekir. YDS dı ndaki Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarının, YDS'den alınacak 55 puana e de er puanları ÖSYM tarafından belirlenen puan e de erlikleri dikkate alınarak ilgili enstitü yönetim kurullarınca belirlenir.

ç) Sanatta Yeterlik programlarına ö renci kabulünde, adayın lisans ve yüksek lisans not ortalaması, yabancı dil puanı ile bir yazılı sınav ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasanat dalı uygulama sınavı de erlendirme sonucu esas alınır. Adayın not ortalaması 100'lük sistemde verilmemi , sadece 4'lük sisteme göre verilmi ise YÖK'ün belirledi i çevrim tablosuna göre 100'lük sistemdeki kar ılı ı alınır. Yazılı sınav ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasanat dalı uygulama sınavı 100 üzerinden de erlendirilir. Adayın giri puanının hesaplanabilmesi için, yazılı ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasanat dalı uygulama sınavına girmesi zorunludur. Bu sınavlara girmeyen adayların ba arı notu hesaplanmaz. Yazılı sınav ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasanat dalı uygulama sınavı a amalarının de erlendirmedeki a ırlıkları ilgili anasanat dalı kurulu tarafından belirlenir. Lisans derecesi ile ba vuranlarda mezuniyet not ortalamasının %50'si, de erlendirme puanının %45'i, yabancı dil puanının %5'i; yüksek lisans derecesi ile ba vuranlar için lisans mezuniyet not ortalamasının %25'i, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %25'i, de erlendirme puanının %45'i, yabancı dil puanının %5'i alınarak sanatta yeterlik giri puanı hesaplanır. ALES aranan anasanat dallarında lisans derecesi ile ba vuran adaylarda ALES standart puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, yabancı dil puanının %5'i ve de erlendirme puanının %25'i; yüksek lisans derecesi ile ba vuran adaylarda ALES standart puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %10'u, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %10'u, yabancı dil puanının %5'i ve de erlendirme puanının %25'i alınarak sanatta yeterlik giri puanı hesaplanır. Yazılı sınav ve mülakat/çalı ma dosyası inceleme ve/veya anasanat dalı uygulama sınavı a amalarının de erlendirmedeki a ırlıkları ilgili anasanat dalı kurulu tarafından belirlenir.

d) Sanatta yeterlik giri puanı 70 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre sanatta yeterlik programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Kesin kayıtlar ilgili enstitü müdürlü ü tarafından yapılır.

(4) Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına ö renci kabulüne ili kin esaslar unlardır:

a) Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına ba vuran tıp veya di hekimli i fakülteleri mezunlarının son üç yılda TUS/DUS'tan en az 50 temel tıp/di hekimli i temel puanına veya ALES sınavının sayısal kısmından en az 55 standart puana veya buna e de er GMAT ve GRE puanına sahip olmaları gerekir.

b) Temel tıp veya di hekimli i temel puanı, TUS/DUS'ta temel tıp Bilimleri testi I. bölümünden elde edilen standart puanın 0,7; klinik bilimleri testinden elde edilen standart puanın 0,3 ile çarpılarak toplanması ile elde edilir.

c) Tıp fakültesi mezunu olmayanların ise; tezli yüksek lisans diplomasına, di hekimli i, veteriner ve eczacılık fakülteleri mezunlarının lisans diplomasına sahip olmaları, ALES sayısal kısmından en az 55 standart puana veya buna e de er GMAT ve GRE puanına sahip olmaları gerekir.

ç) Adayların YDS'den 100 üzerinden en az 55 puan almı olmaları ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarının birinden e de eri puan almaları gerekir. YDS dı ndaki Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarının, YDS'den alınacak 55 puana e de er puanları ÖSYM tarafından belirlenen puan e de erlikleri dikkate alınarak ilgili enstitü yönetim kurullarınca belirlenir.

d) Tıp ve Di Hekimli i Fakülteleri mezunları için, ALES veya buna e de er GMAT ve GRE puanı veya temel tıp/di hekimli i temel puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, yabancı dil puanının %5'i ve yazılı ve mülakat sonucu ortalamasının %25'i; veteriner ve eczacılık fakülteleri mezunları için, ALES standart puanının veya buna e de er GMAT veya GRE puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, yazılı ve mülakat sonucu ortalamasının %25'i ve yabancı dil puanının %5'i alınarak doktora programına giri puanı hesaplanır. Adayın giri puanının hesaplanabilmesi için, yazılı-mülakat sınavlarına girmesi zorunludur.

e) Doktora giri puanı 70 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre doktora programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Kesin kayıtlar ilgili enstitü müdürlü ü tarafından yapılır.

(5) Lisansüstü programlara uluslararası ö rencilerin kabulüne ili kin esasları Senato belirler.

(6) Yeni kurulan ve geli mekte olan üniversiteler veya yüksek teknoloji enstitüleri adına Üniversitede yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik yapan ara tırma görevlilerinin tez projeleri, kendi üniversite veya yüksek teknoloji enstitülerinin bilimsel ara tırma birimleri bütçesinden ve/veya Üniversitede bu amaca özel olarak tahsis edilmi proje bütçelerinden desteklenir.

(7) Üniversitenin lisans programlarına kayıtlı son sınıf ö rencileri, genel not ortalamaları en az 3,00 olmak ko uluyla lisansüstü programlarda yer alan ve kayıtlı lisansüstü ö renciler için açılan derslere mezuniyet yılında özel ö renci olarak kayıt yaptırabilir ve bu dersleri lisansüstü e itiminde ders yüküne saydırabilir. Bu ö renciler lisansüstü derslerden en fazla üç ders alabilir. Bu dersler lisans veya yüksek lisans programlarının birinde zorunlu kredi hesabına katılabilir. Kontenjanlar ve yabancı dil ile ilgili ko ullar anabilim/anasanat dalı kurulu/akademik kurulu tarafından belirlenir. Bu ö rencilerin ders seçimleri ilgili anabilim/anasanat dalı ba kanı tarafından yapılır ve ilgili enstitü müdürlü üne bildirilir. Derse devam, sınavlar ve de erlendirmede bu Yönetmelik hükümleri uygulanır. Bu programa katılan ö rencilere aldıkları dersleri ve ba arı durumunu gösteren bir belge verilir.

(8) lan edilen süre içinde kesin kaydını yaptırmayan adaylar haklarını kaybederler.

Yatay geçi yoluyla ö renci kabulü

MADDE 5 – (1) Üniversite içindeki ba ka bir anabilim/anasanat dalında veya ba ka bir yüksekö retim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamı ders a amasında olan ba arılı ö renciler, lisansüstü programlara ilgili anabilim/anasanat dalının olumlu görü ü de alınarak, yatay geçi yoluyla kabul edilebilir. Anabilim/Anasanat dallarının yatay geçi kontenjanları, anabilim/anasanat dalı ba kanlı ının görü ü alınarak ilgili enstitü kurulunca belirlenir. Yatay geçi ler yarıyıl ba larında ve ara tırma görevlisi sınavını kazanan ö renciler hariç, ders alma süresi içerisinde yapılır. Lisansüstü programlara yatay geçi yapan ö rencinin ba vurdu u anabilim/anasanat dalı için ba vuru sırasında adaylarda aranan yabancı dil ko ulunu sa laması gereklidir.

Bilimsel hazırlık programına ö renci kabulü

MADDE 6 – (1) Yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen ö rencilerden; lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programından farklı alanlarda almı olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini Çukurova Üniversitesi dı ındaki yüksekö retim kurumlarından almı olan yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programı adayları için, eksikliklerini gidermek amacıyla, bilimsel hazırlık programı uygulanabilir. Bilimsel hazırlık, ö rencilerin ba vurdukları programa uyumlarını sa lamak amacıyla uygulanan bir programdır. Bu programa alınacak ö renciler enstitü anabilim/anasanat dalı ba kanlı ı tarafından adayların lisans ve/veya lisansüstü ba arı düzeyleri ile izledikleri lisans ve/veya lisansüstü programların yapısı de erlendirilerek belirlenir.

(2) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen bir yüksek lisans ö rencisinin ders programı daha önce alınmamı olmak kaydı ile lisans seviyesindeki derslerden olu ur. Bu dersler yüksek lisans programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçmez.

(3) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen bir doktora/sanatta yeterlik ö rencisinin ders programı daha önce alınmamı olmak kaydı ile lisans ve/veya yüksek lisans seviyesindeki derslerden olu ur. Bu dersler doktora/sanatta yeterlik programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçmez.

(4) Bilimsel hazırlık programındaki ö renciler, bilimsel hazırlık dersleri ile birlikte ilgili anabilim dalı ba kanlı ının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir. Ancak bilimsel hazırlık programında lisansüstü programa yönelik ikiden fazla ders alınmaz. Lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programına kabul edilen ö renciler en fazla dört ders alabilirler.

(5) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik için ayrı ayrı olmak üzere en çok iki yarıyıldır. Bu süre yarıyıl izinleri dı ında uzatılmaz. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programı sürelerine dâhil edilmez.

(6) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen lisansüstü ö rencisinin, ba vurmu oldu u programa ba layabilmesi için, bilimsel hazırlık programına yönelik almı oldu u lisans derslerini 16/6/2013 tarihli ve 28679 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli ine göre, lisansüstü derslerini bu Yönetmeli e göre ba armı olması gerekir.

Özel ö renci kabulü

MADDE 7 – (1) Bir yüksekö retim kurumu mezunu veya ö rencisi olup belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, ilgili anabilim/anasanat dalı ba kanlı ının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla lisansüstü derslere özel ö renci olarak kabul edilebilir. Özel ö renciler sadece kayıtlı lisansüstü ö renciler için açılan derslere kaydolabilir. Özel ö renciler ö rencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Özel ö renci statüsündeki ö rencilerin ba arı durumlarının de erlendirilmesinde di er lisansüstü ö rencilere uygulanan kıstaslar göz önüne alınır. Özel ö renci statüsündeki ö renciler aldıkları dersleri daha sonraki dönemlerde kredili dersler olarak saydırabilir. Lisansüstü e itime özel ö renci olarak kaydolun ö rencilerin özel ö renci olarak aldıkları ve ba arılı oldukları dersler, lisansüstü programda, uzmanlık alan dersleri ve seminer hariç almaları gereken asgari ders/kredi 7 ders/21 kredinin en fazla %50’si kadarı 3 ders ve/veya 10 krediye sayılır. Ö renci, ders a aması için zorunlu asgari ders sayısı ve kredisinden seminer dâhil kalan kısmını bir dönemde tamamlamak kaydı ile danı manının

uygun görü ü ve anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararını içeren anabilim/anasanat dalı ba kanlı ı önerisi ile dönem eksiltmesi talebinde bulunabilir. Dönem eksiltmesi enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Özel öğrencilerde geçirilecek süre yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik için ayrı ayrı olmak üzere iki er yarıyıldan fazla olamaz. Özel öğrencilerde kredi/saat ba ına, enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenecek ücreti ödemek zorundadırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

E itim-Ö retim ve Sınavlara li kin Esaslar

E itim-ö retim yılı

MADDE 8 – (1) Lisansüstü eğitim-ö retim takvimi Senato tarafından düzenlenir.

Lisansüstü dersler ve ders seçimi

MADDE 9 – (1) Lisansüstü dersler tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarında öğrenciler tarafından verilir. Tezsiz yüksek lisans programlarında Senato tarafından belirlenen ders verme ve danışmanlık niteliğindedir. Sahip olan öğrenciler görevlileri de ders verebilirler. Lisansüstü dersler ile varsa ön art dersleri, bunların kredi saatleri, AKTS kredi değerleri, okutulacak yarıyılar, sorumlu öğrenciler veya görevlileri, enstitüyü oluşturan anabilim/anasanat dalı başkanının kurul/akademik kurul kararını içeren önerisi üzerine Nisan-Mayıs ayı içerisinde enstitü kurulunca kararlaştırılır ve Senatonun onayından sonraki eğitim dönemlerinde uygulanır. Enstitü kurulu tarafından onaylanan dersler içinden hangilerinin öğrencilerin ders programlarında yer alacağına, öğrencilerle birlikte öğrencinin danışmanlık karar verir. Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanından yapılır.

(2) Bir dersin kredi değeri, bir yarıyıl devam eden dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır. Bir dersin AKTS kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin bir yarıyıldaki ders saati sayısı ile pekiştirme, ödev, proje, sınavlar için öğrenciler tarafından bir yarıyıldan harcanan saat sayısı toplamından haftalık çalışma yükümlülüğü olarak bulunan değerdir.

(3) Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etim konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur. Bu ders/derslerin ilgili programı tamamlamak için zorunlu asgari ders sayısı ve krediye sayılmasına ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararını içeren anabilim/anasanat dalı başkanının önerisi ile enstitü yönetim kurulu karar verir.

(4) Danışmanlık her yarıyıl başında akademik takvimde belirtilen süre içerisinde lisansüstü öğrencileri ile birlikte, alınacak dersleri belirler ve enstitüye bildirir. Öğrenciler, yarıyılın ders de imlik haftası içerisinde danışmanlık ve anabilim/anasanat dalı başkanının onayını alarak o yarıyıl programında mevcut olan başka dersleri programlarına ekleyebilir veya devam etmekte oldukları dersleri bırakabilir. Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ders kaydını yaptırmayan öğrenciler, haklı ve geçerli sayılabilecek mazeretlerini yarıyılın akademik takvimde belirtilen ders de imlik haftası içerisinde bildirmeleri ve mazeretlerinin ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilmesi halinde, kararı izleyen be i gün içinde kayıt yaptırmak zorundadırlar. Belirtilen süreler dışında yapılan başvurular kabul edilmez ve de erlendirmeye alınmaz. Ders kaydını yaptırmayan öğrenciler sınavlara giremez. Bu hallerde geçen süreler, azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınır.

(5) Lisansüstü öğrencilerinin teorik derslerin %70'i ve uygulamalı derslerin %80'ine devam etmeleri zorunludur. Devamsızlık nedeniyle final sınavına giremeyecek öğrencilerin durumu ilgili anabilim dalında final sınavı öncesi ilan edilir.

(6) Lisansüstü programlara kayıtlı olan öğrenciler güz ve bahar yarıyılı başında akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilgili enstitü müdürlüğünden istenen ders kayıt itimlerini yerine getirmekle yükümlüdür. İkinci eğitim öğrencileri ancak öğrenim ücretini ödedikten sonra ders kaydını yaptırabilirler. Ders kaydını süresi içinde yaptırmayanlara not çizelgesi, öğrenciler belgesi, staj yazısı, askerlik belgesi ve benzeri hiçbir belge verilmez.

(7) Öğrencinin herhangi bir yarıyıldan sonra kayıtlı olduğu programa devam edebilmesi için gerekli ek başvurular ilgili enstitü kurulunca belirlenebilir.

Ders sınavları ve de erlendirme

MADDE 10 – (1) Dersten sorumlu öğrenciler eğitim elemanı, öğrencilere verilecek başarı notunu, her yarıyıl yapılan en az bir ara sınav notu, yarıyıl sonu sınav notu, varsa yarıyıl proje çalışmasını de erlendirerek belirler.

(2) Yeterlik, seviye tespit veya ders başarılarını ölçen tüm sınavlar, kâ it ortamında ve tüm adaylara eş zamanlı olarak yapılabilece i gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir.

Ba arı notları

MADDE 11 – (1) Öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri yarıyıl sonu ders başarı notu olarak verilir:

Ba arı notu (Harfli sistem)	Katsayı (4'lük sistem)
AA	4,00
BA	3,50
BB	3,00

CB	2,50
CC	2,00
DC	1,50
DD	1,00
FF	0,00
DZ (Devamsız)	0,00
E (Eksik)	-
BL (Ba arılı)	-
BZ (Ba arısız)	-

(2) Uzmanlık alan dersi, dönem projesi ve seminer derslerinde ba arılı olan ö rencilere ba arılı (BL), ba arıyla sürdüremeyen ö rencilere ba arısız (BZ) notu verilir. Ba arısız (BZ) notu ayrıca; alan, klinik ve laboratuvar çalı maları için ba arısız olma durumunda da kullanılır. Ba arılı (BL) veya ba arısız (BZ) notu genel not ortalamasına katılmaz. Eksik (E) notu, dönem projesini ilgili enstitü yönetim kurulunca kabul edilen bir mazereti nedeniyle zamanında teslim edemeyen ö rencilere verilir. Bu ö rencilerin ba arı notu bir sonraki yarıyıl ba langıcından önce ilgili enstitüye gönderilir. Aksi halde (E) notu (BZ)'ye dönü tür. Kredili/kredisiz derslerin notlarının akademik takvimde belirtilen süre içinde girilmemesi halinde not FF/BZ olarak kabul edilir.

(3) Yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya girip ba arısız olan ö rencilere akademik takvimde belirtilen tarihlerde bütünleme sınav hakkı tanınır. Bütünleme sınavından alınan not yarıyıl sonu sınav notu olarak de erlendirmeye alınır.

Not ortalamaları

MADDE 12 – (1) Ö rencilerin ba arı durumu, her yarıyıl sonunda genel not ortalamaları hesaplanarak belirlenir. Bir ö rencinin bir dersten aldığı a ırlıklı puan, o dersin AKTS kredisi ile aldığı yarıyıl sonu ba arı notu katsayısının çarpımı ile elde edilir. Herhangi bir yarıyılın not ortalamasını bulmak için, o yarıyıldaki ö rencinin bütün derslerden aldığı a ırlıklı puanların toplamı, alınan derslerin AKTS kredi toplamına bölünür. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki hane olarak gösterilir. Genel not ortalaması, ö rencinin lisansüstü programa kabul edilmeden itibaren almış oldu u derslerin tümü dikkate alınarak aynı ekilde hesaplanır. Genel not ortalamasına, tekrar edilen derslerden en son alınan ba arı notu katılır.

Ders saydırma

MADDE 13 – (1) Ö rencilerin özel ö rencilik, daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna ba lı olarak süre eksiltme ko ulları, danışmanın önerisi ve anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararı ile ders yüküne sayılmak üzere enstitü yönetim kurulu tarafından karara ba lanır. Ders saydırma i lemleri ö rencinin enstitüde ders kaydı yaptırdı ı yarıyılın ilk dört haftası içinde yapılır.

(2) Ulusal ve uluslararası lisansüstü de i im programları olan Erasmus, Mevlana, Farabi ve benzeri programlardan faydalanmak için Üniversite tarafından belirlenen kurallar uygulanır.

Ders tekrarı

MADDE 14 – (1) Bir dersten ba arılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak; yüksek lisans ö rencisinin en az CC, doktora ö rencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Yüksek lisans için CC notu, ö rencinin genel not ortalaması 2,5 ve üzeri ise; doktora için CB notu, ö rencinin genel not ortalaması 3,00 ve üzeri ise ba arılı kabul edilir. Ö renciler, ba arısız oldukları zorunlu dersleri tekrarlamak ve ba armak zorundadır. Ö renciler, ba arısız oldukları seçmeli dersler yerine isterlerse danışmanlarının teklifi, anabilim/anasanat dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile di er seçmeli dersleri alabilir. Ö renciler, genel not ortalamalarını yükseltmek amacıyla ba arılı oldu u dersleri tekrarlayabilir veya seçmeli dersler yerine danışmanınca kabul edilen ders/dersleri alabilir. Ancak bu durumda, ders alma talebi ders kayıt süresi içinde anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığı ile enstitü yönetim kurulu onayına sunulur.

(2) Azami süreler içerisinde derslerinden ba arılı olmasına rağmen gerekli not ortalamasını sağlayamayan ö renciler için not yükseltme sınavı yapılabilir.

Kayıt silme ve sildirme

MADDE 15 – (1) A a ıdaki durumlarda ö rencilerin kayıtlı oldukları programdan kayıtları silinir:

a) Dört yarıyıl sonunda ö retim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini ba arıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde Üniversitenin ö ngördü ü ba arı ko ullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalı masında ba arısız olan veya tez savunmasına girmeyen ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir.

b) Tezi ba arısız bulunarak reddedilen ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir.

c) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen yüksek lisans ö rencisi en geç üç ay içinde, doktora/sanatta yeterlik ö rencisi ise en geç altı ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da ba arısız bulunarak tezi kabul edilmeyen ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir.

ç) Ö renci, tez sınavında ba arılı olmak ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli di er ko ulları da sağlamamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş jüri üye sayısından üç fazla kopyasını tez sınavına giri tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eder. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha

uzatılabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirmeye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişiği kesilir.

d) Doktora/sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya yükseköğretim kurumunun öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

e) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değiştirilen bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.

f) Tez izleme komitesi tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir. Tez izleme komitesi raporunun ilgili dönem sonuna kadar enstitüye ulaşmaması durumunda öğrenci ilgili dönem için başarı kabul edilir.

g) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarıyla bulunan ve tez önerisi kabul edilen ancak tez çalışması 28 inci maddenin birinci fıkrasında belirtilen azami süreler sonuna kadar tamamlayamayan doktora öğrencisinin ve 19 uncu maddenin birinci fıkrasında belirtilen azami süreler sonuna kadar tamamlayamayan yüksek lisans öğrencisinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir.

ç) Öğrencinin ilgili mevzuat hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması durumunda Üniversite ile ilişiği kesilir.

h) Öğrencinin kendi isteğiyle kaydının silinmesini yazılı olarak istemesi durumunda Üniversite ile ilişiği kesilir.

zinli sayılma

MADDE 16 – (1) Öğrencilere zorunlu nedenlerle ve belgelenmek koşuluyla öğrencinin talebi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile lisansüstü eğitimleri süresince toplamda bir akademik yıla kadar izin verilebilir. İzinde geçen süre azami eğitim süresinden sayılmaz.

(2) Zinli sayılma nedenlerinin ortaya çıkması halinde öğrencinin en geç bir ay içinde anabilim/anasanat dalı başkanlığı kanalıyla enstitüye başvurması ve gerekçelerini belgeleriyle kanıtlanması zorunludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Genel esaslar

MADDE 17 – (1) Yüksek lisans programı, tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları ilgili anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararını içeren anabilim/anasanat dalı başkanlığı başvurusu ve enstitü kurulu önerisi üzerine Senato kararı ve YÖK onayı ile açılabilir.

(2) Tezli yüksek lisans programından, tezsiz yüksek lisans programına geçiş, adayın başvurusu ile bu başvurunun ilgili anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararı ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanması ile yapılır.

(3) YÖK kararı üzerine yükseköğretim kurumlarında; eğitim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğundan olmaksızın, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak eğitim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi için lisansüstü uzaktan eğitim programları açılabilir. Uzaktan eğitim programlarının açılabilmesi için alanlar, uzaktan eğitim yoluyla verilecek dersler ve kredi ile AKTS kredi miktarları, ders materyallerinin hazırlanması, sınavlarının yapılması, ekli, yükseköğretim kurumları arasında bu amaçla yapılacak protokoller ile uzaktan eğitime ilişkin diğer hususlar YÖK tarafından belirlenir.

(4) Yüksek lisans programları, yurt içi ve yurtdışı birleştirilmiş ve ortak yüksek lisans programları şeklinde düzenlenebilir.

Tezli yüksek lisans programının amacı ve kapsamı

MADDE 18 – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgileri edinme, bilgiyi derleme, değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet kredili ders, uzmanlık alan dersleri, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması krediyeye dâhil olmayıp başarıyla veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dâhil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Tezli yüksek lisans programında alınabilecek azami ders sayısı ise on adettir. Öğrencinin ve danışmanın talebi, anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul gerekçeli kararını içeren anabilim/anasanat dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile ilave dersler aldırılabilir. Ders alanı; uzmanlık alan dersleri ve seminer dâhil toplam 60 AKTS'den, tez alanı; uzmanlık alan dersi ve tez çalışması dâhil 60 AKTS'den az olamaz. Tez alanında, tez çalışması dersine her dönem kayıt yaptırılır. Tez çalışmasının değerlendirilmesi tez savunması sonucu jüri kararı ile belirlenir. Bir öğrenci bir dönemde uzmanlık alan dersi ve seminer hariç, 15 krediden fazlasını alamaz. Seminer dersi, ders alanı kapsamında yapılır.

(2) Öğrencinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir. Yabancı dilde eğitim-öğretim yapılan anabilim/anasanat dallarında ilgili yabancı dilde asgari

ders sayısı, ders kredisi ve AKTS ders kredisine ilave olarak Türkçe eğitim-öretim yapan anabilim/anasanat dallarından Türkçe dersler de alınabilir. Ayrıca dersler, ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararıyla içerik anabilim/anasanat dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile üniversiteye başlı diğer enstitülerden veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınabilecek ders sayısı ikiye geçemez. Yüksek lisans öğrencisi doktora dersi alamaz, alınan dersler krediye sayılmaz.

(3) Tezli yüksek lisans programları ikinci öğretim programları olarak da açılabilir.

(4) Tezli yüksek lisans çalışması ara tırma niteliğinde çalışmaya yönelik olarak yürütülür.

(5) Aynı anda birden fazla tezli yüksek lisans programına kayıt yaptırılmaz ve devam edilemez.

Tezli yüksek lisans programında süre

MADDE 19 – (1) Tezli yüksek lisans programının tamamlama süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıranı yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup programın tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır. Dönem eksilmesi yaptıran öğrencilerde ders süresi, toplam alınması zorunlu ders sayısı, ders kredisi ve AKTS ders kredi koullarını yerine getirmiş olmak kaydıyla bir yarıyıl düşülebilir. Tez süresi, tez özetinin/önerisinin enstitü yönetim kurulunda kabul edildiği tarihte başlar. Tez süresi iki yarıyıldan az olamaz.

(2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde Üniversitenin öngördüğü başarı koullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin Üniversite ile ilgili işi kesilir.

(3) Kredili derslerini, seminerini başarıyla tamamlayamayan veya genel not ortalaması 2,50'nin altında olan öğrenciler tez aamasına geçemez.

Tez danışmanı atanması

MADDE 20 – (1) Tezli yüksek lisans programında, öğrencinin enstitüye kayıt yaptırdığı birinci yarıyıl başında, Üniversitenin kendi kadrosunda bulunan öğretim üyeleri arasından, talepte bulunmuş ise öğrencinin de görüşü alınarak ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararıyla yapılan tez danışmanı önerisi, enstitü yönetim kurulu onayıyla kesinleşir. Danışman değişikliği zorunlu kılınan hallerde; aynı şekilde anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla danışman değişikliği yapılabilir. Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı veya uzaktan eğitim birim koordinatörü tarafından yapılır. Yükseköğretim kurumunda belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Üniversite Senatosunun belirlediği ilkeler çerçevesinde enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak seçilebilir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda enstitü anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla ikinci tez danışmanı atanabilir. Birinci danışmanlar Üniversite öğretim üyeleri arasından atanır. Ancak, ikinci danışmanlar Üniversite kadrosu dışından atanabilir. İkinci tez danışmanı en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip olmalıdır. Öğretim üyesinin emekli olması veya kurumdan ayrılması durumunda lisansüstü öğrenci danışmanlığı sona erer. İlgili öğrenciye yeni danışman atanmasında, yukarıda yer alan danışman atanmasına ilişkin yol izlenir.

(2) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı, öğrencinin danışmanı ile beraber belirlediği tez önerisini/konusunu en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararıyla enstitüye önerir. Ders döneminin uzaması halinde tez önerisi/konusu, en geç dördüncü yarıyıl sonunda olmak üzere enstitüye gönderilir. Tez önerisi/konusu enstitü yönetim kurulu onayıyla kesinleşir.

(3) Öğrenci, her yarıyıl kendi tez danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür. Uzmanlık alan dersleri, enstitü yönetim kurulunun öğrencinin tez danışmanını atadığı tarihte başlar ve öğrencinin mezuniyetine ya da ilgili işin kesilmesine karar verildiği tarihe kadar devam eder. Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı başında kaydolun öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolun öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder.

(4) İkinci yarıyıl üst üste kayıt yaptırmayan veya iki yarıyıl üst üste uzmanlık alan dersinden başarısız olan öğrencinin danışmanlığı; danışmanın talebi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi ve enstitü yönetim kurulunun onayıyla danışman üzerinden alınabilir. Öğrencinin kaydını yenilemesi durumunda bu Yönetmelikteki tez danışmanı atanmasına ilişkin hükümler uygulanır.

Tezli yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 21 – (1) Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları tez yazım kurallarına uygun bir biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuyla ilgili görüşüyle birlikte tezi enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Raporadaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesiyle birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir. Tez, Senatonun kararına istinaden öğrencinin ve danışmanın talebi, anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararıyla enstitü yönetim kurulu onayıyla genel bir Türkçe özet içerecek şekilde uygun görülen yabancı dillerde de yazılabilir.

(2) Yüksek lisans tez jürisi, ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararını içeren anabilim/anasanat dalı ba kanlı ı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri ö rencinin tez danı manı ve en az biri ba ka bir yüksekö retim kurumundan olmak üzere danı man olma niteli ine sahip üç veya be ö retim üyesinden olu ur. Jürinin üç üyeden olu ması durumunda ikinci tez danı manı jüri üyesi olamaz. Biri aynı kurumdan, di eri de ba ka yüksekö retim kurumundan olmak üzere iki yedek üye de seçilir.

(3) Tez çalı masını tamamlayan ö renci, tezin istenen sayıda nüshasını tez danı manına teslim eder. Danı man, tezin yazım kurallarına uygunlu u yönünden yazılı olarak belirtti i görü ü ile tezin nüshalarını anabilim/anasanat/bilim/sanat dalı program ba kanlı ı aracılı ıyla ilgili enstitüye gönderir. Jüri üyeleri, enstitü yönetim kurulu tarafından onaylandı ı tarihten itibaren en erken bir hafta, en geç bir ay içinde ve önceden belirlenip ilan edilen bir tarihte toplanarak ö renciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalı masının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden olu ur. Sınav en az 45 dakika sürer ve ö retim elemanları, lisansüstü ö renciler ve alanın uzmanlarından olu an dinleyicilere açık olarak yapılır. Sınav, jüri üyesinin/üyelerinin yurt dı nda uzun süreli görevli olmaları durumunda anabilim/anasanat dalı ba kanlı ının gerekçeli önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile telekonferans yoluyla da yapılabilir.

(4) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında salt ço unlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Ret, düzeltme ve kabul kararları enstitü anabilim/anasanat dalı ba kanlı ınca, tez sınavını izleyen üç i günü içinde gerekçeleri ile birlikte ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Kabul kararı salt ço unlukla verilmi se olumsuz oy kullanan üyenin/üyelerin gerekçeleri tutana e eklenir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ö renci en geç üç ay içinde gere ini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da ba arısız bulunarak tezi kabul edilmeyen ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir.

(5) Tezi ba arısız bulunarak reddedilen ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir.

(6) Tezi reddedilen ö rencinin talepte bulunması halinde ve aynı isimli tezsiz yüksek lisans programının olması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmi olma kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Tezli yüksek lisans programında diploma

MADDE 22 – (1) Tez sınavında ba arılı olmak, varsa jürinin istedi i de i iklikleri yapmak ve di er ko ulları da sa lamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin tez yazım kurallarına uygun olarak yazılma ve ciltlenmi i, jüri üye sayısının üç fazla kopyasını, tez sınavına giri tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ö renciye tezli yüksek lisans diploması verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu ko ulları yerine getirmeyen ö renci ko ulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, ö rencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ili i i kesilir.

(2) Enstitü kurulları mezuniyet için enstitü dergisinde yayımlanmak üzere tez yayını teslim etme, ulusal-uluslararası bilimsel toplantılarda bildiri sunma ve benzeri ko ullar koyabilir.

(3) Yüksek lisans diploması üzerinde ö rencinin kayıtlı oldu u enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmı adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin kabul edildi i tez sınavı tarihidir.

(4) ki veya daha fazla yüksekö retim kurumu arasında yürütülen ortak tezli yüksek lisans programlarından mezun olan ö rencilere ortak diploma verilir.

(5) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel ara tırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK Ba kanlı ına gönderilir.

Tezsiz yüksek lisans programının amacı ve kapsamı

MADDE 23 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı; ö renciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılaca ını göstermektir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 90 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on adet ders ile dönem projesi dersinden olu ur.

(3) Dönem projesi dersi kredisiz olup ba arılı veya ba arısız olarak de erlendirilir. Ö renci, dönem projesinin alındı ı yarıyıld a dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır. Raporu ba arısız bulunan ö renci, izleyen yarıyıld a dönem projesine yeniden kayıt yaptırmak ve bu yarıyıl sonunda da yeni bir yazılı rapor vermek zorundadır.

(4) Ö rencinin alaca ı derslerin en çok üç tanesi, lisans ö renimi sırasında alınmamı olması ko uluyla lisans derslerinden seçilebilir.

(5) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, ba vurdukları yüksekö retim kurumunca tezli yüksek lisans programı için belirlenmi olan asgarî artları yerine getirmek kaydıyla, tezli yüksek lisans programına geçi yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler, ilgili anabilim/anasanat dalı ba kanlı ının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

(6) Senato tarafından belirlenen esaslara göre tezsiz yüksek lisans programının sonunda yeterlik sınavı uygulanabilir.

(7) Tezsiz yüksek lisans programı ikinci ö retimde de yürütülebilir.

Tezsiz yüksek lisans programında danı man atanması

MADDE 24 – (1) Tezsiz yüksek lisans programında, enstitü anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararını içeren anabilim/anasanat dalı başkanlığı önerisi ile her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğrenci üyesini veya Senatonun belirlediği niteliklere sahip bir öğrenci görevlisini birinci yarıyıl başında ders danışmanı olarak önerir. Danışman, enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir. Danışman değişikliği zorunlu kılan hallerde; aynı şekilde ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışman değişikliği yapılabilir.

Tezsiz yüksek lisans programında süre

MADDE 25 – (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıran öğrencinin bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişik kesilir.

Tezsiz yüksek lisans programında diploma

MADDE 26 – (1) Derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan ve genel not ortalaması en az 2,50 olan tezsiz yüksek lisans öğrencisine, üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunan tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(2) İkinci veya daha fazla yükseköğretim kurumu arasında yürütülen ortak tezsiz yüksek lisans programlarından mezun olan öğrencilere ortak diploma verilir.

BEKİNCİ BÖLÜM

Doktora Programı

Amacı ve kapsamı

MADDE 27 – (1) Doktora programının amacı; öğrenciye başarımsız ara tırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısıyla irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneğini kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin;

- Bilime yenilik getirme,
- Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
- Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi, gerekir.

(2) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için toplam en az yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak üzere en az yedi adet kredili ders; seminer dersi, uzmanlık alan dersleri, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur ve toplam 240 AKTS kredisinden az olamaz. Doktora programında alınabilecek azami ders sayısı ise on dördür. Öğrencinin ve danışmanın talebi, anabilim dalı kurul/akademik kurul gerekçeli kararını içeren anabilim/anasanat dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile ilave dersler aldırılabilir. Seminer dersi, ders döneminde yapılır ve kredi yüküne dâhil değildir. Derslerin en çok ikisi yüksek lisans öğrencisini sırasında alınmamı olmak koşuluyla yüksek lisans derslerinden seçilebilir.

(3) Doktora programı, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak üzere toplam en az 42 kredilik 14 adet ders; seminer dersi, uzmanlık alan dersleri, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur ve lisans üzerine doktora programı toplam 300 AKTS kredisinden az olamaz. Öğrencinin ve danışmanın talebi, anabilim dalı kurul/akademik kurul gerekçeli kararını içeren anabilim dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile ilave dersler aldırılabilir. Seminer dersi, ders döneminde yapılır ve krediye sayılmaz. Lisans derecesi ile doktora programına başvuran öğrenciler derslerin en çok dördünü daha önce almamı olmak kaydı ile yüksek lisans derslerinden seçebilir.

(4) Bir öğrenci bir dönemde uzmanlık alan dersi ve seminer hariç, 15 krediden fazlasını alamaz. Tez çalışması her dönem kayıt yaptırılır. Tez çalışmasının izlenmesi tez izleme komitesi; tez çalışmasının değerlendirilmesi ise tez jürisi tarafından yapılır.

(5) Dersler, ilgili danışmanın önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile Üniversitenin diğer enstitüleri veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından seçilebilecek ders sayısı yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört olabilir. Yabancı dilde eğitim-öğretim yapılan anabilim dallarında ilgili yabancı dilde asgari ders sayısı, kredi ve AKTS kredisine ilave olarak Türkçe eğitim-öğretim yapan anabilim dallarından Türkçe dersler de alınabilir. Bu dersler alınması zorunlu krediye sayılmaz.

(6) Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(7) Doktora programları yurt içi ve yurtdışı birleştirilmiş ve ortak doktora programları şeklinde düzenlenebilir.

(8) Doktora programları ikinci öğretim olarak açılmaz.

(9) Aynı anda birden fazla doktora programına kayıt yaptırılmaz ve devam edilemez.

Süre

MADDE 28 – (1) Doktora programını tamamlama süresi her dönem kayıt yaptıran öğrencinin bakılmaksızın sekiz yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için en fazla on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için en fazla on dört yarıyıldır.

(2) Doktora programı için gerekli dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya yükseköğretim kurumunun öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilgili işi kesilir. Ancak ders süresi gerekli zorunlu krediyi sağlamak amacıyla iki yarıyıl kısaltılabilir. Dönem eksiltmesi yaptırılan öğrencilerde ders süresi, toplam alınması zorunlu ders sayısı ve ders kredisi ile AKTS ders kredi ko ulunu yerine getirmiş olmak kaydı ile bir yarıyıl düşülebilir. Tez süresi, tez özetinin/önerisinin enstitü yönetim kurulunda kabul edildiği tarihte başlar. Tez süresi dört yarıyıldan az olamaz.

(3) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterli sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen toplam azami süre olan on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin yükseköğretim kurumuyla ilgili işi kesilir.

(4) Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, doktora tezinde başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer artları yerine getirmiş olmaları ve aynı isimli tezsiz yüksek lisans programı bulunması ve talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 29 – (1) Tez danışmanı; öğrencinin enstitüye kayıt yaptırdığı birinci yarıyıl başında, Senatonun belirleyeceği niteliklere sahip öğrenci üyeleri arasından, talepte bulunmuş ise öğrencinin de görüşü alınarak, ilgili enstitü anabilim dalı kurul/akademik kurul kararını içeren anabilim dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır. Yükseköğretim kurumunda belirlenen niteliklere sahip öğrenci üyesi bulunmaması halinde Senatonun belirlediği ilkeler çerçevesinde enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğrenci üyesi danışman olarak seçilebilir. Danışman değişikliği zorunlu kılan hallerde; aynı şekilde anabilim dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışman değiştirilebilir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda enstitü anabilim dalı başkanlığının benzer şekildeki önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. Birinci danışmanlar Üniversite öğrenci üyeleri arasından atanır. Ancak, ikinci danışmanlar Üniversite kadrosundan atanabilir. İkinci tez danışmanı en az doktora derecesine sahip olmalıdır. Bu durumda, öğrencinin çalışmalarını izlemeyi ve derslerini belirlemeyi birinci danışman yürütür. Öğrenci üyesinin emekli olması veya kurumdan ayrılması durumunda lisansüstü öğrenci danışmanlığı sona erer. İlgili öğrenciye yeni danışman atanmasında yukarıda yer alan danışman atanmasına ilişkin yol izlenir. Doktora programlarında öğrenci üyelerinin danışmanlık yapabilmesi ve tez yönetebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir. Azami danışmanlık öğrenci sayısı, YÖK'ün 25/12/2014 tarihli Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılış ve Yürütülmesine Dair İlkelerinde yer alan esaslara göre belirlenir.

(2) Öğrenci her yarıyıl kendi tez danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür. Uzmanlık alan dersleri, enstitü yönetim kurulunun öğrencinin danışmanını atacağı tarihte başlar ve öğrencinin mezuniyetine ya da ilgili işinin kesilmesine karar verildiği tarihe kadar devam eder. Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı başında kaydolun öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolun öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder.

(3) İkinci yarıyıl üst üste kayıt yaptırmayan veya iki yarıyıl üst üste uzmanlık alan dersinden başarısız olan öğrencinin danışmanlığı; danışmanın talebi, anabilim dalı başkanlığının teklifi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile danışman üzerinden alınabilir. Öğrencinin kaydını yenilemesi durumunda bu Yönetmelikteki tez danışmanı atanmasına ilişkin hükümler uygulanır.

(4) Tez izleme komitesi raporunun ilgili dönem sonuna kadar enstitüye gönderilmemesi halinde öğrenci ilgili dönem için başarısız kabul edilir.

Yeterlik sınavı

MADDE 30 – (1) Yeterlik sınavının amacı; öğrencinin temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili konularda derinliğine bilgi sahibi olup olmadığının sınanmasıdır. Yeterlik sınavları yılda iki kez yapılır.

(2) Doktora programında genel not ortalaması en az 3,00 olan öğrenciler yeterlik sınavına güz ve bahar yarıyılları öncesinde enstitü kurulu tarafından belirlenen tarihler arasında girerler. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en erken ikinci yarıyılın sonunda, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en erken dördüncü yarıyılın sonunda yeterlik sınavına girebilir. Yeterlik sınavına geç; yüksek lisans derecesi ile giren öğrenci beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile giren öğrenci yedinci yarıyılın sonuna kadar girmek zorundadır.

(3) Yeterlik sınavları, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen, enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan ve iki yıl görev yapan beş öğrenci üyesinden oluşan doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite üyelerinde eksiklik olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye belirlenir. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Sınav jürisi en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere, danışman dâhil beş öğrenci üyesinden oluşur. Biri aynı kurumdan, biri de başka yükseköğretim kurumundan olmak üzere en az iki en fazla dört yedek üye seçilir. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı

olmaması durumunda jüri altı ö retim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları ö retim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(4) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Yazılı sınavda başarılı notu 100 üzerinden 70'tir. Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarılı durumunu değerlendirerek başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, anabilim dalı başkanlı yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üyenin/üyelerin gerekçelerini tutanağa eklemeleri gerekir.

(5) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, başarısız olduğu bölüm/bölgülerden bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilgili kesilir.

(6) Yeterlik sınav jürisi, yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrencinin, ders yükünü tamamlaması olsa bile, uzmanlık alan dersi ve seminer hariç derslere ilişkin kredi miktarının üçte birini geçmemek suretiyle yeterlik sınavından sonra da ders/dersler almasını isteyebilir ve bunu bir tutanakla enstitüye bildirir. Bu dersler program için zorunlu asgari ders sayısına dâhil edilmez. Yeterlik sınavında başarılı olduğu halde yeterlik sınav jürisinin önerisi ile ilave ders alan öğrenciler tez jüri önerisi öncesinde bu dersleri almaları zorundadır.

(7) Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarıyla tamamlayan bir öğrenci yüksek lisans programına geçebilir. Yüksek lisans programına geçme şartları ilgili enstitü yönetim kurullarınca belirlenir.

Tez izleme komitesi

MADDE 31 – (1) Yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci için ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararını içeren önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğrenci üyesinden oluşur. Komitede danışman olarak ilgili enstitü anabilim dalından ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir. İkinci tez danışmanı tez izleme komitesi üyeleri dışından seçilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili enstitü anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile üyelerde değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 32 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı ara tırmanın amacını, yöntemini ve çalışması planını kapsayan tez önerisini/özetini tez izleme komitesi önünde dinleyicilere açık şekilde sözlü olarak savunur. Tez izleme komitesi başkanlı tez önerisi/özetini ilgili yazılı bir raporla sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Olumsuz oy kullanan üye, gerekçelerini de bildirmekle yükümlüdür. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlı tez önerisini izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye gerekçeyi de içeren tutanakla bildirilir. Tez önerisi enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilgili kesilir.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci toplantı tarihinden en az bir ay önce tez gelişme raporunu komite üyelerine yazılı olarak iletir. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışmaları belirtilir. Öğrencinin tez gelişme raporu, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tez gelişme raporu, toplantının yapıldığı tarihten itibaren en geç bir hafta içerisinde tez izleme komitesi tutanağı ile birlikte enstitüye bildirilir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilgili kesilir. Tez izleme komitesi raporunun ilgili dönem sonuna kadar enstitüye ulaşmaması durumunda öğrenci ilgili dönem için başarısız kabul edilir.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 33 – (1) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tez, Senatonun kararına istinaden öğrencinin ve danışmanın talebi, anabilim dalı kurul/akademik kurul kararı ve enstitü yönetim kurulu onayı ile geniş bir Türkçe özet içerecek şekilde uygun görülen yabancı dillerde de yazılabilir. Yabancı dil eğitimi yapan anabilim dallarında öğrencinin ve danışmanın gerekçeli talebi, anabilim dalı kurul kararı ve enstitü yönetim kurulu onayı ile tez ilgili yabancı dilde geniş bir özet içerecek şekilde Türkçe yazılabilir.

(2) Doktora tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir.

Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(3) Ö rencinin tezinin sonuçlanabilmesi için di er ko ulları yerine getirmi olmas ı kaydı ile en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.

(4) Doktora tez jürisi, danı man ve enstitü anabilim/anasanat dalı ba kanlı ının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü ö rencinin tez izleme komitesinde yer alan ö retim üyeleri ve en az ikisi kendi yüksekö retim kurumu d ından olmak üzere danı man dâhil be ö retim üyesinden olu ur. Danı manın oy hakkı olup olmad ı hususunda ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir. Danı manın oy hakkı olmamas ı durumunda jüri alt ı ö retim üyesinden olu ur. Ayrıca ikinci tez danı manı oy hakk ı olmaksızın jüride yer alabilir. Doktora tez jürisi kurulurken birisi ba ka yüksekö retim kurumu ö retim üyesi olmak üzere iki yedek üye de belirlenir.

(5) Tez izleme komitesi ba kanı, ö rencinin jüri üyesi sayısının bir fazlas ı kadar hazırladı ı tezini anabilim dalı ba kanlı ı kanalıyla enstitü müdürlü üne sunar. Enstitü tarafından kendilerine tez teslim edilen jüri üyeleri, tez teslim tarihinden itibaren en erken bir hafta, en geç bir ay içinde tez izleme komitesi ba kanının ba kanlı ında toplanarak, ö renciyi sınava alır ve tez için kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Düzeltme kararı durumunda ö renciye en fazla alt ı ay süre tanınır. Ö renci bu süre içinde gere ini yaparak tezini aynı jüri önünde savunur. Sınav, jüri üyesinin/üyelerinin yurt d ında uzun süreli görevli olmaları durumunda anabilim/anasanat dalı ba kanlı ının gerekçeli önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile telekonferans yoluyla da yapılabilir.

(6) Tez sınavı, tez çalı masının sunulması ve bunu izleyen soru cevap bölümünden olu ur. Tez sınavı en az 45 dakika olmak üzere ö retim elemanları, lisansüstü ö renciler ve alanın uzmanlarından olu an dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır. Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında salt ço unlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Ret, düzeltme ve salt ço unlukla kabul durumlarında olumsuz oy kullanan üye/üyeler gerekçelerini ilgili tutana a eklemek zorundadır. Bu karar, anabilim dalı ba kanlı ınca tez sınavını izleyen üç i günü içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ö renci en geç alt ı ay içinde gere ini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da ba arısız bulunan ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir. Lisans derecesi ile doktora kabul edilmi olanlardan tezde ba arılı olamayanlar için talepleri halinde 28 inci maddenin dördüncü fıkrasına göre aynı alanda varsa tezsiz yüksek lisans diplomas ı verilir.

Doktora diplomas ı

MADDE 34 – (1) Tez savunmas ında ba arılı olmak ve ilgili enstitü yönetim kurulunca belirlenen di er ko ulları da sa lamak kaydıyla doktora tezinin jüri üye sayısından üç fazla sayıda ciltlenmi kopyasını tez sınavına giri tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi ekil yönünden uygun bulunan ö renci doktora diplomas ı almaya hak kazanır. Enstitü yönetim kurulu ba vuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu ko ulları yerine getirmeyen ö renci ko ulları yerine getirinceye kadar diplomas ını alamaz, ö rencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ili i i kesilir.

(2) Doktora diplomas ı üzerinde enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanm ı adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin kabul edildi i tez sınavı tarihidir.

(3) İlgili enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde doktora tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel ara tırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Ba kanlı ına gönderilir.

(4) ki veya daha fazla yüksekö retim kurumu arasında yürütö len ortak doktora programlarından mezun olan ö rencilere ortak diploma verilir.

(5) Enstitü kurulları mezuniyet için enstitü dergisinde yayımlanmak üzere tez yayını teslim etme, ulusal-uluslararası bilimsel toplantılarda bildiri sunma ve benzeri ko ullar koyabilir.

ALTINCI BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Program ı

Amacı ve kapsam ı

MADDE 35 – (1) Sanatta yeterlik program ı; farklı sanat ve tasarım alanlarında yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ula mak için gerekli adımları belirleme yetene i kazandırmayı, özgün sanat eserlerinin ortaya konulmasını, üstün bir uygulama becerisi ve yaratıcılık kazandırmayı amaçlayan bir lisansüstü e itim programıdır. YÖK tarafından belirlenen dallarda sanatta yeterlik program ı açılabilir.

(2) Sanatta yeterlik program ı; yüksek lisans derecesi ile kabul edilen ö renciler için, toplam en az 21 krediden ve bir e itim ö retim dönemi 60 AKTS'den az olmamak üzere en az 7 adet kredili ders, seminer dersi, uzmanlık alan dersleri, yeterlik sınav ı, tez önerisi, tez ve varsa sergi, proje, konser, gösteri gibi çalı malardan olu ur ve toplam 240 AKTS kredisinden az olamaz. Sanatta yeterlik program ında alınabilecek azami ders sayısı 10'dur. Ö rencinin ve danı manın talebi, anasanat dalı kurul/akademik kurul gerekçeli kararını içeren anasanaatdalı ba kanlı ı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile ilave dersler aldırılabilir. Derslerin en çok iki tanesi yüksek lisans ö renimi sırasında alınmam ı olmak ko uluyla yüksek lisans derslerinden seçilebilir. Seminer dersi, ders döneminde yapılır ve kredi yüküne dâhil de ildir.

(3) Sanatta yeterlik program ı; lisans derecesi ile kabul edilen ö renciler için ve bir e itim-ö retim dönemi 60 AKTS'den az olmamak üzere en az 42 kredilik 14 adet ders, seminer dersi, uzmanlık alan dersleri, yeterlik sınav ı,

tez önerisi, tez ve sergi, proje, konser, gösterim gibi çalı malardan oluşur. Lisans üzerine doktora programı toplam 300 AKTS kredisinden az olamaz. Ö rencinin ve danışmanın talebi, anasanat dalı kurul/akademik kurul gerekçeli kararını içeren anasanat dalı ba kanlı ı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile ilave dersler aldırılabilir. Seminer dersi, ders döneminde yapılır ve krediye sayılmaz. Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrenciler derslerin en çok dördünü daha önce almamış olmak kaydı ile yüksek lisans derslerinden seçebilir.

(4) Bir öğrenci bir dönemde uzmanlık alan dersi ve seminer hariç, 15 krediden fazlasını alamaz. Sanatta yeterlik tez çalışmasına her dönem kayıt yaptırılır. Sanatta yeterlik tez çalışmasının izlenmesi sanatta yeterlik tez izleme komitesi; sanatta yeterlik tezi ve varsa sergi, proje, konser, gösterim gibi çalışmaların değerlendirilmesi tez jürisi tarafından yapılır.

(5) Dersler, ilgili danışmanın önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile Üniversitenin diğer enstitüleri veya diğer yüksekö retim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir. Diğer yüksekö retim kurumlarından seçilebilecek ders sayısı yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört olabilir. Yabancı dilde eğitim-ö retim yapılan anabilim dallarında ilgili yabancı dilde asgari ders sayısı, kredi ve AKTS kredisine ilave olarak Türkçe eğitim-ö retim yapan anabilim dallarından Türkçe dersler de alınabilir. Bu dersler alınması zorunlu krediye sayılmaz.

(6) Lisans dersleri, ders yüküne ve sanatta yeterlik çalışması kredisine sayılmaz.

(7) Sanatta yeterlik programları yurtiçi ve yurtdışı birleştirilmiş ve ortak sanatta yeterlik programları şeklinde düzenlenebilir.

(8) Sanatta yeterlik programları ikinci öğretim olarak açılmaz.

(9) Aynı anda birden fazla sanatta yeterlik programına kayıt yaptırılmaz ve devam edilemez.

Süre

MADDE 36 – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi her dönem kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için en fazla on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için en fazla on dört yarıyıldır.

(2) Sanatta yeterlik programı için gerekli dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya Üniversitenin öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilgili işi kesilir. Ancak ders süresi gerekli zorunlu krediyi sağlamak amacıyla iki yarıyıl kısaltılabilir. Dönem eksiltmesi yaptırılan öğrencilerde ders süresi, toplam alınması zorunlu ders sayısı ile AKTS ders kredi ko ulunu yerine getirmiş olmak kaydı ile bir yarıyıl düşülebilir. Tez süresi, tez özetinin/önerisinin enstitü yönetim kurulunda kabul edildiği tarihte başlar. Tez ve varsa sergi, proje, konser, gösterim gibi çalışmaların süresi dört yarıyıldan az olamaz.

(3) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez, varsa sergi, proje, konser, gösterim gibi çalışmalarını birinci fıkrada belirtilen azami on iki yarıyıl veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilgili işi kesilir.

(4) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına başvurmuş öğrencilerden kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, sergi, proje, konser, gösterim ve benzeri diğer artları yerine getirmiş olmaları ve aynı isimli tezsiz yüksek lisans programı bulunması halinde isteklilere tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 37 – (1) Tez danışmanı, öğrencinin enstitüye kayıt yaptırdığı birinci yarıyıl başında, Senatunun belirleyeceği niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından, talepte bulunmuş ise öğrencinin de görüşü alınarak, ilgili enstitü anasanat dalı kurul/akademik kurul kararını içeren anasanat dalı ba kanlı ı önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senatunun belirlediği ilkeler çerçevesinde enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yüksekö retim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak seçilebilir. Danışman değişikliği zorunlu kılan hallerde; aynı şekilde anasanat dalı ba kanlı ının gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışman değiştirilebilir. Sanatta yeterlik tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda enstitü anasanat dalı ba kanlı ının benzer şekildeki önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. Sanatta yeterlik programlarında tez yönetilebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olmak gerekir. Birinci danışmanlar Üniversite öğretim üyeleri arasından atanır. Ancak, ikinci danışmanlar Üniversite kadrosu dışından atanabilir. İkinci tez danışmanı en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip olmalıdır. Bu durumda, öğrencinin çalışmalarını izlemeyi ve derslerini belirlemeyi birinci danışman yürütür. Öğretim üyesinin emekli olması veya kurumdan ayrılması durumunda lisansüstü öğrenci danışmanlığı sona erer. İlgili öğrenciye yeni danışman atanmasında yukarıda yer alan danışman atanmasına ilişkin yol izlenir. Azami danışmanlık öğrenci sayısı, YÖK'ün 25/12/2014 tarihli Lisansüstü Eğitim-Ö retim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İnklerinde yer alan esaslara göre belirlenir.

(2) Öğrenci her yarıyıl kendi sanatta yeterlik tez danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür. Uzmanlık alan dersleri enstitü yönetim kurulunun öğrencinin sanatta yeterlik tez danışmanını atadığı tarihte başlar ve öğrencinin mezuniyetine ya da ilgili işinin kesilmesine karar verildiği tarihe kadar devam eder.

Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı ba rında kaydolun ö renciler için bahar yarıyılı ba langıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolun ö renciler için güz yarıyılı ba langıcına kadar kesintisiz olarak yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder.

(3) ki yarıyıl üst üste kayıt yaptırmayan veya iki yarıyıl üst üste uzmanlık alan dersinden ba arısız olan ö rencinin danı manlı ı; danı manın talebi, anasanat dalı ba kanlı ının teklifi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile danı man üzerinden alınabilir. Ö rencinin kaydını yenilemesi durumunda bu Yönetmelikteki tez danı manı atanmasına ili kin hükümler uygulanır.

Yeterlik sınavı

MADDE 38 – (1) Yeterlik sınavının amacı; ö rencinin temel konular ve sanatta yeterlik çalı masıyla ilgili konularda derinli ine bilgi sahibi olup olmadı ının sınanmasıdır. Yeterlik sınavları yılda iki kez yapılır.

(2) Sanatta yeterlik programında genel not ortalaması en az 3,00 olan ö renciler yeterlik sınavına güz ve bahar yarıyılları öncesinde enstitü kurulu tarafından belirlenen tarihler arasında girer. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen ö renci en erken ikinci yarıyılın sonunda, lisans derecesi ile kabul edilen ö renci en erken dördüncü yarıyılın sonunda yeterlik sınavına girebilir. Yeterlik sınavına en geç; yüksek lisans derecesi ile giren ö renci be inci yarıyılın, lisans derecesi ile giren ö renci yedinci yarıyılın sonuna kadar girmek zorundadır.

(3) Yeterlik sınavları, enstitü anasanat dalı ba kanlı ı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan ve iki yıl görev yapan be ö retim üyesinden olu an sanatta yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite üyelerinde eksilme olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye belirlenir. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve de erlendirmek amacıyla sınav jürileri kurur. Sınav jürisi en az ikisi kendi yüksekö retim kurumunu dı ndan olmak üzere, danı man dâhil be ö retim üyesinden olu ur. Biri aynı kurumdan, biri de ba ka yüksekö retim kurumundan olmak üzere iki yedek üye de seçilir. Danı manın oy hakkı olup olmadı ı hususunda ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir. Danı manın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı ö retim üyesinden olu ur. Yeterlik sınavı toplantıları ö retim elemanları, lisansüstü ö renciler ve alanın uzmanlarından olu an dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(4) Sanatta yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü/sergi, proje, konser, gösterim olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda ba arılı olan ö renci sözlü/sergi, proje, konser, gösterim sınavına alınır. Yazılı sınavda ba arı notu yüz üzerinden yetmi tir. Sınavların a ırlıkları ile notlarının hesaplanmasında yüksekö retim kurumunun yönetmeliklerine göre i lem yapılır. Sınav jürileri ö rencinin yazılı ve sözlü/sergi, proje, konser, gösterim sınavlarındaki ba arı durumunu de erlendirerek ba arılı veya ba arısız oldu una salt ço unlukla karar verir. Bu karar, anasanat dalı ba kanlı nca yeterlik sınavını izleyen üç i günü içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üyenin/üyelerin gerekçelerini tutana e eklemeleri gerekir.

(5) Yeterlik sınavında ba arısız olan ö renci, ba arısız oldu u bölüm/bölmülerden bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da ba arısız olan ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir.

(6) Yeterlik sınav jürisi, yeterlik sınavını ba aran bir ö rencinin, ders yükünü tamamlamı olsa bile, uzmanlık alan dersi ve seminer hariç derslere ili kin kredi miktarının üçte birini geçmemek artıyla yeterlik sınavından sonra da ders/dersler almasını isteyebilir ve bunu bir tutanakla enstitüye bildirir. Bu dersler program için zorunlu asgari ders sayısına dâhil edilmez. Yeterlik sınavında ba arılı oldu u halde yeterlik sınav jürisinin önerisi ile ilave ders alan ö rencilerin tez jürilerinin olu turulabilmesi için gerekli görülen dersleri almaları ve ba arılı olmaları gerekir.

(7) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmi ve en az yedi dersini ba arı ile tamamlamı bir ö renci yüksek lisans programına geçebilir. Yüksek lisans programına geçme artları ilgili enstitü yönetim kurullarınca belirlenir.

Sanatta yeterlik tez izleme komitesi

MADDE 39 – (1) Yeterlik sınavını ba ararak sanatta yeterlik tez dönemine geçen ö renci için ilgili enstitü anasanat dalı ba kanlı ının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir sanatta yeterlik tez izleme komitesi olu turulur.

(2) Sanatta yeterlik tez izleme komitesi üç ö retim üyesinden olu ur. Komitede danı mandan ba ka ilgili enstitü anasanat dalı içinden ve dı ndan veya farklı bir kurumdan birer üye yer alır. kinci tez danı manının olması durumunda ikinci tez danı manı dilerse komite toplantılarına katılabilir. kinci tez danı manı sanatta yeterlik izleme komitesi dı ndan seçilir.

(3) Sanatta yeterlik tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili enstitü anasanat dalı ba kanlı ının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile üyelerde de i klik yapılabilir.

(4) Tez izleme komitesi raporunun ilgili dönem sonuna kadar enstitüye gönderilmemesi halinde ö renci ilgili dönem için ba arısız kabul edilir.

Sanatta yeterlik tez önerisi savunması

MADDE 40 – (1) Sanatta yeterlik sınavını ba arı ile tamamlayan ö renci, en geç altı ay içinde, yapaca ı ara tırmanın amacını, yöntemini ve çalı ma planını kapsayan sanatta yeterlik tez önerisini sanatta yeterlik tez izleme komitesi önünde dinleyicilere açık ekilde sözlü olarak savunur. Sanatta yeterlik tez izleme komitesi ba kanı sanatta yeterlik tez önerisiyle ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on be gün önce anasatdaldı ba kanlı ı kanalı ile komite üyelerine da ıtır.

(2) Sanatta yeterlik tez izleme komitesi, ö rencinin sundu u sanatta yeterlik tez önerisinin kabul veya reddine salt ço unlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Olumsuz oy kullanan üye/üyeler, gerekçelerini de bildirmekle yükümlüdür. Bu karar, enstitü anasanat dalı ba kanlı nca sanatta yeterlik tez önerisi savunmasını izleyen üç i günü içinde enstitüye gerekçeyi de içeren tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlik tez önerisi enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinle ir. Sanatta yeterlik tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen ö renci ba arısız sayılarak sanatta yeterlik tez önerisi reddedilir.

(3) Sanatta yeterlik tez önerisi reddedilen ö renci, yeni bir danı man ve sanatta yeterlik konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni sanatta yeterlik tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danı manla devam etmek isteyen bir ö renci üç ay içinde, danı man ve sanatta yeterlik tez konusunu de i tiren bir ö renci ise altı ay içinde tekrar sanatta yeterlik tez önerisi savunmasına alınır. Sanatta yeterlik tez önerisi bu savunmada da reddedilen ö rencinin Üniversite ile ili i i kesilir.

(4) Sanatta yeterlik tez önerisi kabul edilen ö renci için sanatta yeterlik tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Ö renci toplantı tarihinden en az bir ay önce sanatta yeterlik tezi geli me raporunu komite üyelerine yazılı olarak iletir. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalı maların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalı ma planı belirtilir. Ö rencinin sanatta yeterlik tezi geli me raporu, sanatta yeterlik tez izleme komitesi tarafından ba arılı veya ba arısız olarak de erlendirilir. Sanatta yeterlik tez geli me raporu, toplantının yapıldı ı tarihten itibaren en geç bir hafta içerisinde sanatta yeterlik tez izleme komitesi tutana ı ile birlikte enstitüye bildirilir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez ba arısız bulunan ö rencinin yüksekö retim kurumu ile ili i i kesilir. Sanatta yeterlik tez izleme komitesi raporunun ilgili dönem sonuna kadar enstitüye ula maması durumunda ö renci ilgili dönem için ba arısız kabul edilir.

Sanatta yeterlik tezinin sonuçlanması

MADDE 41 – (1) Sanatta yeterlik programındaki bir ö renci, sanatta yeterlik tezini, tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak, tezini ve varsa sergi, proje, konser, gösteri gibi çalı malarını jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tez, Senatonun kararına uygun olarak ö rencinin ve danı manın talebi, anabilim dalı kurul kararı ve enstitü yönetim kurulu onayı ile geni bir Türkçe özet içerecek ekinde uygun görülen yabancı dillerde de yazılabilir.

(2) Ö renci, sanatta yeterlik tezini ve varsa sergi, proje, konser, gösteri sunumunu tez savunmasından önce, düzeltme verilen tezlerde ve/veya sergi, proje, konser, gösteri sunumlarında ise düzeltme ile birlikte tezini ve/veya sergi, proje, konser, gösterisini tamamlayarak danı manına sunar. Danı man sanatta yeterlik tezinin ve varsa sergi, proje, konser, gösterinin savunulabilir oldu una ili kin görü ü ile birlikte tezi enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ili kin intihal yazılım programı raporunu alarak danı mana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere sanatta yeterlik tezi enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(3) Sanatta yeterlik tezinin sonuçlanabilmesi için di er ko ulları yerine getirmi olması kaydıyla en az üç sanatta yeterlik tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.

(4) Sanatta yeterlik tez jürisi, danı man ve enstitü anasanat dalı ba kanlı nın önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü ö rencinin sanatta yeterlik tez izleme komitesinde yer alan ö retim üyeleri ve en az ikisi kendi yüksekö retim kurumu dı ndan olmak üzere danı man dâhil be ö retim üyesinden olu ur. Danı manın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir. Danı manın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı ö retim üyesinden olu ur. Ayrıca ikinci tez danı manı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Sanatta yeterlik tez jürisi kurulurken birisi ba ka yüksekö retim kurumu ö retim üyesi olmak üzere iki yedek üye de belirlenir.

(5) Sanatta yeterlik tez izleme komitesi ba kanı, ö rencinin jüri üyesi sayısının bir fazlası kadar hazırladı ı tezini anasanat dalı ba kanlı ı aracılı ıyla enstitü müdürlü üne sunar. Enstitü tarafından kendilerine tez teslim edilen jüri üyeleri, tez teslim tarihinden itibaren en erken bir hafta, en geç bir ay içinde sanatta yeterlik tez izleme komitesi ba kanının ba kanlı nda toplanarak, ö renciyi sınava alır. Jüri üyeleri sanatta yeterlik tezi ve varsa sergi, proje, konser, gösteri için kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Düzeltme kararı durumunda ö renciye en fazla altı ay süre tanınır. Ö renci bu süre içinde gere ini yaparak sanatta yeterlik tezini ve/veya sergi, proje, konser, gösteriyi aynı jüri önünde savunur. Sınav, jüri üyesinin/üyelerinin yurt dı nda uzun süreli görevli olmaları durumunda anasanat dalı ba kanlı nın gerekçeli önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile telekonferans yoluyla da yapılabilir.

(6) Sanatta yeterlik tez sınavı, sanatta yeterlik tezinin ve varsa sergi, proje, konser, gösterinin sunulması ve bunu izleyen soru cevap bölümünden olu ur, süresi en az 45 dakikadır. Sanatta yeterlik tez savunma sınavı ö retim elemanları, lisansüstü ö renciler ve alanın uzmanlarından olu an dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır. Sanatta yeterlik tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak tez ve varsa sergi, proje, konser, gösteri hakkında salt ço unlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Ret, düzeltme ve salt ço unlukla kabul durumlarında olumsuz oy kullanan üye/üyeler gerekçelerini ilgili tutana a eklemek zorundadır. Bu karar, anabilim dalı ba kanlı nca tez sınavını izleyen üç i günü içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlik tezi ve/veya sergi, proje, konser, gösteri hakkında düzeltme kararı verilen ö renci en geç altı ay içinde gere ini yaparak Sanatta yeterlik tezini ve/veya sergi, proje, konser, gösteriyi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da ba arısız bulunan ö rencinin yüksekö retim kurumu ile ili i i kesilir. Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmi olanlardan tezi

ve/veya sergi, proje, konser, gösterisi ba arısız bulunanlar için talepleri halinde 28 inci maddenin dördüncü fıkrasına göre aynı alanda varsa tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 42 – (1) Sanatta yeterlik tez savunmasında ba arılı olmak ve ilgili enstitü yönetim kurulunca belirlenen di er ko ulları da sa lamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin jüri üye sayısından üç fazla sayıda ciltlenmi kopyasını tez sınavına giri tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve sanatta yeterlik tezi ekil yönünden uygun bulunan ö renci sanatta yeterlik diploması almaya hak kazanır. Enstitü yönetim kurulu ba vuru üzerine tez teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu ko ulları yerine getirmeyen ö renci ko ulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, ö rencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ili i i kesilir.

(2) Sanatta yeterlik diploması üzerinde enstitü anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmı adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin kabul edildi i tez sınavı tarihidir.

(3) İlgili enstitü tarafından sanatta yeterlik tezinin tesliminden itibaren üç ay içinde sanatta yeterlik tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel/sanatsal ara tırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Ba kanlı ına gönderilir.

(4) ki veya daha fazla yüksekö retim kurumu arasında yürütülen ortak sanatta yeterlik programlarından mezun olan ö rencilere ortak diploma verilir.

(5) Enstitü kurulları mezuniyet için enstitü dergisinde yayımlanmak üzere tez yayını teslim etme, ulusal-uluslararası bilimsel toplantılarda bildiri, sanatsal toplantılarda ürün sunma ve benzeri ko ullar koyabilir.

YED NC BÖLÜM

Çe itli ve Son Hükümler

Bilgilendirme

MADDE 43 – (1) Bu Yönetmelik ve Üniversite tarafından yürürlü e konulan di er düzenleyici i lemler ile duyurular enstitünün internet sayfasında yayımlanarak ilgililerin bilgi edinmesi sa lanır.

(2) Anabilim/anasanat dalı ba kanlıklarınca enstitüye gönderilecek kararlarda hangi konulara ili kin olanların anabilim/anasanat dalı kurul/akademik kurul kararı ile belirlenece ine ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 44 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun, 20/4/2016 tarihli ve 29690 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü E itim ve Ö retim Yönetmeli i ve ilgili mevzuat hükümleri ile Senato ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 45 – (1) 3/9/2013 tarihli ve 28754 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çukurova Üniversitesi Lisansüstü E itim-Ö retim Yönetmeli i yürürlükten kaldırılmı tır.

Geçi hükümleri

GEÇ C MADDE 1 – (1) Bu Yönetmelikle getirilmi hükümlerin uygulaması ve belirlenmi süreler bu Yönetmeli in yürürlü e girdi i tarihinden itibaren ba lar.

(2) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılmaz ve devam edilemez.

(3) 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı olan veya mezun olan ö renciler doktora/sanatta yeterlik programlarına ba vurabilir.

Yürürlük

MADDE 46 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlü e girer.

Yürütme

MADDE 47 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çukurova Üniversitesi Rektörü yürütür.